



« حمایت از کالای ایرانی »

اداره / سازمان ...

موضوع: مدارک مورد نیاز در زمان تحویل اظهار نامه به واحد درآمد اداره کل بیمه سلامت خراسان رضوی

سلام علیکم

احتراما به استحضار می رساند برابر بخشنامه ۹۶/۴۳۶۰۶۳ مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۱۷ سازمان بیمه سلامت، تعویض دفاتر بیمه منوط به ارسال لیست در سامانه شرکای کاری می باشد. با تقدیر از همکاری فی مابین در راه اندازی سامانه مذکور، ارائه خدمات مطلوب به کلیه بیمه شدگان منوط به رفع مغایرت به صورت کامل می باشد. به همین منظور خواهشمند است اقدامات زیر به منظور شناسایی و رفع مغایرت صورت پذیرد.

۱- در صورتیکه ارسال نهایی فایل به سامانه شرکای کاری مستلزم حذف مشخصات برخی از بیمه شدگان باشد لیست چاپی مشخصات ایشان و یا ترجیحا فایل خطا رایت شده بر روی CD به همراه اظهار نامه به صورت دستی تحویل واحد درآمد شود.

۲- امکان دانلود فایل مغایرت در مرحله بررسی و تایید مغایرت ها وجود دارد. توصیه می شود فایل مذکور بر روی CD رایت و به همراه اظهار نامه، تحویل واحد درآمد گردد. در این صورت امکان بررسی مغایرت ها وجود خواهد داشت.

۳- اظهار نامه تولید شده توسط سامانه شرکای کاری چاپ و به ضمیمه اظهار نامه دستی تحویل واحد درآمد گردد. دریافت اظهار نامه سامانه شرکای کاری میزان مغایرت آمار و درآمد را مشخص خواهد نمود.

۴- بزودی کلیه کاربری های موازی ایجاد شده در سامانه شرکای کاری جهت دفاتر پیشخوان و ادارات بیمه سلامت غیر فعال خواهد شد و هر نوع ابطال و چاپ دفترچه منوط به ثبت تغییرات در سامانه شرکای کاری و به طبع آن سیستم حقوق و دستمزد توسط حسابدار دستگاه اجرایی خواهد شد. لذا توصیه می گردد دستگاههای اجرایی به چندین کاربر آموزش لازم را داده و جهت دریافت کاربری در سامانه شرکای کاری اقدام نمایند. بدیهی است ایجاد سوابق جدید (صدور اولیه) حتی در موارد اضطرار نیز صرفا با همکاری دستگاه مربوطه امکان پذیر خواهد بود.

دکتر علیرضا رمزی
 مدیر کل بیمه سلامت خراسان رضوی

ش ش: ۳۷۷۵۲۶۳